



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Datum: 19 juni 2023

Plats: Klubbstugan

Närvarande:

Hanna Lassing

Linda Svensson

Anna Willforss

Maela Halilovich

Tony Lövdahl

Frånvarande: Dennis Dahl

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat

§ 2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes

§ 3. Kommentar på föregående mötesprotokoll

Mötesprotokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

§ 4. Val av justerare

Anna utsågs till att justera dagens protokoll

§ 5. Prioriterade frågor detta möte

Ekonomi A-laget herr

Hanna rapporterar att möte har genomförts med representanter för herrlaget för att starta dialog kring organisation och ekonomi. Vid genomgång av ekonomin för herrlaget saknas helt de budgeterade sponsorpengarna. Hanna och Dennis planerar att genomföra ytterligare uppföljningsmöte med herrlaget innan semestern för att fortsätta dialogen.

§ 6 Rapport från kansliet

Tony rapporterar att han och Hanna har haft möte med laget.se. Föreningen har avtal fram till december 2024 med laget.se. I mötet presenterades en del nya funktioner.

Föreningen har blivit slumpmässigt utvalda av SvFF för medlemsgranskning. Materialet skall vara inne senast 31 augusti och Tony ansvarar för detta.

Tony lyfter frågan om att söka elstöd. **Styrelsen beslutar att kassören bistår i detta arbete efter sommaren.**



Kansliet informerar om att det fortfarande finns ett antal spelare som inte har betalat sin medlems- och träningsavgift för 2023. **Styrelsen beslutar att** de spelare som inte betalat sin medlems- och träningsavgift per den 30 juni stängs av för matchspel till dess att avgiften är fullt betald. Tony får i uppdrag att sätta ihop information som skickas ut till spelare och de ledare som berörs.

Kansliet arbetar fortsatt med att kontrollera utdrag från belastningsregistret. Tony har skickat påminnelse till de som inte lämnat in att göra detta senast den 10 juli.

Kansliet kommer vara semesterstängt vecka 29-33 och vaktmästeriet är obemannat vecka 27-31. Styrelsen ansvarar under denna period för vattning av gräsmattan samt att bevaka post och inkommande mejl.

§ 7 Rapport från fotbollsutskottet

FU har ett möte inplanerat kommande vecka. De är i behov av fler aktiva som kan engagera sig i FU då några har meddelat att de vill avsluta sitt engagemang.

F08/10 samt F11/12 riskerar att stå utan tränare till hösten. För F08/10 planeras att några av ungdomarna från F17 kommer att ansvara för några träningar under hösten. FU arbetar vidare med frågan.

FU planerar att hålla ett informationsmöte för alla ledare i aug/sep inför inomhussäsongen samt en ledarträff under november månad.

Det finns önskemål från flera lag att genomföra flera träningar per vecka än vad som idag är schemalagt. För att det skall bli en jämn och rättvis kostnadsfördelning får **FU i uppdrag** att utarbeta en policy för antalet träningar som föreningen erbjuder per ålderskategori.

§ 8 Rapport från aktivitetsgruppen

Kiosken slog försäljningsrekord under maj månad när det bl a har genomförts sammandrag för de yngre åldrarna. På några av herrlagsmatcherna har vi provat att erbjuda ett utökat sortiment i kiosken samt grillande hamburgare.

Nästa aktivitet att planera för är Bergdalens dag den 8 oktober när allt seriespel är avslutat. Aktivitetsgruppen kommer att ha möte efter sommaren för att starta upp planeringen.

§ 9 Rapport från anläggningsgruppen

Hanna rapporterar att hon påmint FoF om återkoppling från Västfastigheter gällande lösningar på annan tillfart (från Klinikvägen) till Björkängsvallen.

Nytt serviceavtal med Borås Stad har tecknats gällande från 1 juli 2023. Borås Stad har höjt ersättningen till Bergdalens IK från 80 tkr till 135 tkr.



§ 10 Rapport från marknad

Marknadsgruppen har tecknat avtal med nya skyltsponsorer. Arbete pågår även med att kontakta alla befintliga skyltsponsorer.

Nytt avtal har tecknats med Sparbanken Sjuhärad. Avtalet gäller för 2023.

Arbetet med att ta fram nytt marknadsmaterial pågår för att kunna sälja in föreningen till nya sponsorer.

Marknadsgruppen lyfter frågan om att tryckkostnaderna för tränings- och matchställ blir ganska omfattande utöver avtalad sponsorpeng. Detta är något som marknadsgruppen får förtydliga inför nästa år.

§ 11 Rapport från kassören

Anna rapporterar aktuellt status kring föreningen ekonomi. Föreningen har något färre medlemmar än föregående år vilket ger mindre intäkter i form av LOK stöd.

§ 12 Rapport från HR

Ann-Helen rapporterar att hon genomför löpande månadsmöten med vaktmästare och kanslist.

§ 13 Övriga frågor

Frågan kring ledarkläder lyfts. Det finns pengar avsatta för ledarkläder. FU får i uppdrag att inventera hur behovet bland ledarna ser ut. Viktigt att alla ledare har kläder med föreningens färger och logotype.

Hanna meddelar att båda sommarjobbare som tilldelats föreningen via Borås Stad har hört av sig och tackat nej till erbjuden plats. Borås Stad kan inte erbjuda några ersättare.

Nästa möte den 30 augusti kl 17,30 i klubbstugan

Ordförande förklarar mötet avslutat.



Mötets sekreterare:

Linda Svensson

Ordförande:

Hanna Lassing

Justeras:

Anna Willforss