



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Datum: 14 april 2025

Plats: Klubbstugan

Närvarande:

Hanna Lassing

Linda Svensson

Anna Willforss

Dennis Dahl

Fredrik Fürst

Marie-Louise Persson (*adjungerad*)

Lina Åberg Linderöth

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat

§ 2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes

§ 3. Kommentar på föregående mötesprotokoll

Mötesprotokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

§ 4. Val av justerare

Dennis utsågs till att justera dagens protokoll.

§ 5. Rapport från kansliet

Lina rapporterar om att det finns obetalda medlems- och träningsavgifter. Lista distribueras till styrelsen efter mötet. Viktigt att ledare under april månad blir informerade vilka spelare som ej betalat sin faktura då spelare enligt policy ej får spela match om medlems- och träningsavgifter inte är betalda.

Fortfarande ledare som inte lämnat in utdrag från belastningsregistret. Lista distribueras till styrelsen efter mötet.

Fotbollsskolan startar 30 april. 6 ungdomsledare kommer att ha hand om fotbollsskolan. • Uppstartsmöte kommer hållas med ledarna innan start.

Till summercamp är det i nuläget 81 barn anmälda. Beställning av startpaket görs inom kort.

Information om kläder för ledare har skickats ut samt även påminnelse om att beställa. Sista dag för beställning är 30 april.



§ 6 Rapport från fotbollsutskottet

Noteringar från ledarträff samt efterföljande ledarmöte som David Linusson ansvarat för har distribuerats till styrelsen. Punkterna får diskuteras på kommande möten.

U15 laget har haft flera avhopp av spelare och laget kommer troligen att läggas ner. Fredrik kommer att ha dialog med ledare om möjligheterna att överta serieplatsen samt erbjuda plats i annat lag för spelare som önskar vara kvar i Bergdalen.

Rutin skall skapas för lagen att låna extra ställ vid t ex cuper.

Inventering av domare är gjord. Datum är satt för domarutbildning. Lina ansvarar för att berörda får inbjudan till utbildning.

Från och med vecka 19 gäller nya träningstider och föreningen kan börja nyttja gräsplanerna.

§ 7 Rapport från aktivitetsgruppen

Försäljning av bingolotter pågår.

Kiosken har startats upp med ett begränsat sortiment. Inväntar komplett matchläggning för att kunna lämna ut tider till de lagen som har ansvar för kioskveckorna.

"Save the date", 4 oktober för Bergdalens dag – skall skickas ut till alla ledarna så att inga matcher eller andra aktiviteter bokas denna dag.

§ 8 Rapport från anläggningsgruppen

Sladdning av parkeringen har gjorts idag. Det är fortsatt ett stort hål vid grinden in till gräsplanen som behöver fyllas igen.

Gräsplanen har flera håligheter som behöver fyllas igen. Borås Stad ansvarar för att klippa gräsplanen. Hanna tar en kontakt och tar en dialog om underhållet.

Sista kompletterande åtgärderna på konstgräset genomförs denna vecka.

Etablering för dikesgrävningen som Västfastigheter genomför längst med gräsplanen sker denna vecka.

Hanna kommer att kontakta Viskastrandsskolan gällande möjligheten att de kan genomföra praktik med t ex målning av klubbstugan.

§ 9 Rapport från marknad

Marknadsgruppen planerar för ett klubbnytt.

Flertalet sponsors skyltar på konstgräsplanen som skall tas ner. Hanna sammanställer lista.



§ 10 Rapport från HR

Fortsatta avstämningsmöten med både Lina och Anders för att stötta i nya arbetsuppgifter.

§ 11 Rapport från kassören

Anna mejlat ut sammanställning över ekonomin till styrelsen efter mötet.

§ 12 Övriga frågor

Extra möte med VFF är inplanerat till den 28 april för att fortsätta arbetet med "Kvalitetsklubb".

Rollen som fotbollsutvecklare diskuteras. **Styrelsen beslutar att** kassören tar fram en budget för anställning av en fotbollsutvecklare till nästa styrelsemöte.

Slutlig offert för inköp av Veo kamera presenteras. **Styrelsen beslutar att** beställa Veo kamera enligt offert. Tydliga instruktioner och policy kring användning av Veo kameran behöver tas fram. Någon i föreningen behöver också utses till huvudansvarig för kameran.

Bergdalens IK fick tyvärr avslag på ansökan till Sparbanksstiftelsen om bidrag för renovering av WC.

Nästa möte den 19 maj kl 18,00 i klubbstugan

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Mötets sekreterare:

Linda Svensson

Ordförande:

Hanna Lassing

Justeras:

Dennis Dahl