



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Datum: 19 maj 2025

Plats: Klubbstugan

Närvarande:
Hanna Lassing
Linda Svensson
Anna Willforss
Dennis Dahl
Fredrik Furst

Frånvarande:
Lina Åberg-Linderoth

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat

§ 2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes

§ 3. Kommentar på föregående mötesprotokoll

Mötesprotokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

§ 4. Val av justerare

Fredrik utsågs till att justera dagens protokoll.

§ 5. Rapport från kansliet

Lina deltar inte på mötet. Rapport saknas.

§ 6 Rapport från fotbollsutskottet

Ledarna för 11-manna lagen har genomfört gemensamt möte vilket gav positiv respons för fortsatt samverkan.

Fotbollsskolan har startat med ca 70 deltagande barn.

Det pågår dialog med lag kring plantider och att prova där 3 lag delar på helplan.

Inventering av ledarnas utbildningsnivå pågår. Marie-Louise ansvarar för dialog och inventering.

§ 7 Rapport från aktivitetsgruppen

Försäljning av bingoletter till påsk är avslutad.



Kiosken är nu i full gång, alla lagen har fått information om vilken vecka de bemannar kiosken. Kansliet sköter det löpande inköpet och säkerställer att laget som bemannar har all nödvändig information.

Skobytdag genomfördes den 25 april. Det upplevs som ett positivt arrangemang och något som föreningen bör fortsätta med.

§ 8 Rapport från anläggningsgruppen

Vaktmästare arbetar med att fylla igen håligheter på gräsplanen samt bevattna vid behov.

Grusparkeringen har nu blivit avgiftsbelagd mån-fre 7-16. Uppföljningsmöte med parkeringsbolaget är inbokat till torsdag denna vecka.

Borås Stad har nu linjerat för 7- och 9-manna planer på konstgräset.

§ 9 Rapport från marknad

Klubbnytt med information till alla medlemmarna har skickat ut i början av maj. Målsättningen är att skicka ut fler klubbnytt under året för att informera om föreningens verksamhet och aktiviteter.

§ 10 Rapport från HR

Fortsatta avstämningsmöten med både Lina och Anders för att följa upp arbetsuppgifter.

§ 11 Rapport från kassören

Anna mejlar ut sammanställning över ekonomin till styrelsen efter mötet.

Förslag att föreningen upphör med kontant hantering i kiosken och vid andra arrangemang som klubben arrangerar. **Styrelsen beslutar att** endast erbjuda kort eller Swish betalningar framåt.

§ 12 Övriga frågor

Rollen som fotbollsutvecklare diskuteras. **Styrelsen beslutar att** till nästa möte i juni ha underlag framme för att ta ett beslut om anställning av en fotbollsutvecklare.

Veo kamera finns nu att låna på kansliet. Johan Hultman skall skapa instruktioner för hur man använder den. Kameran skall bokas samt hämtas ut och lämnas tillbaka till kansliet.

Hanna presenterar ett förslag att köpa in supporterhalsdukar med Bergdalens IK:s logotype från Intersport. **Styrelsen beslutar att** köpa in 250 halsdukar.



Nästa möte den 19 maj kl 18,00 i klubbstugan

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Mötets sekreterare:

Linda Svensson

Ordförande:

Hanna Lassing

Justeras:

Fredrik Furst



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Datum: 16 juni 2025

Plats: Klubbstugan

Närvarande:

Hanna Lassing
Linda Svensson
Dennis Dahl
Fredrik Furst

Frånvarande:

Lina Åberg-Linderöth
Anna Willforss

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat

§ 2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes

§ 3. Kommentar på föregående mötesprotokoll

Mötesprotokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

§ 4. Val av justerare

Denis utsågs till att justera dagens protokoll.

§ 5. Rapport från kansliet

Lina deltar inte på mötet. Rapport saknas.

§ 6. Rapport från fotbollsutskottet

Ingen rapport.

§ 7. Rapport från aktivitetsgruppen

Ingen rapport.

§ 8. Rapport från anläggningsgruppen

Ingen rapport.

§ 9. Rapport från marknad

Ingen rapport.

§ 10. Rapport från HR

Kanslisten har idag meddelat sjukskrivning om 100 %. Initialt gäller sjukskrivningen 3 veckor därefter följer 3 veckors semester. Mötet fokuseras i sin helhet på att diskutera handlingsplan och fördela arbetsuppgifter som behöver genomföras under perioden av sjukskrivning och semester.



§ 11 Rapport från kassören

Ingen rapport.

§ 12 Övriga frågor

Inga övriga frågor.

Nästa möte den 25 augusti kl 18,00 i klubbstugan

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Mötets sekreterare:

Linda Svensson

Ordförande:

Hanna Lassing

Justeras:

Dennis Dahl