



PROTOKOLL STYRELSEMÖTE

Datum: 25 augusti 2025

Plats: Klubbstugan

Närvarande:

Hanna Lassing
Linda Svensson
Dennis Dahl
Fredrik Fürst
Anna Willforss

Frånvarande:

Lina Åberg-Linderöth

§ 1. Mötets öppnande

Ordförande hälsade alla välkomna och förklarade mötet öppnat

§ 2. Godkännande av dagordningen

Dagordningen godkändes

§ 3. Kommentar på föregående mötesprotokoll

Mötesprotokoll från föregående möte godkändes och lades till handlingarna.

§ 4. Val av justerare

Fredrik utsågs till att justera dagens protokoll.

§ 5. Rapport från kansliet

Lina deltar inte på mötet. Rapport saknas.

§ 6 Rapport från fotbollsutskottet

Dialog kring säsongen 2026 pågår med tränare för U19 samt herrtränare.

För damlaget planeras dialog med tränare samt möte med alla spelare. Anna och Linda ansvarar för detta.

Herrlaget planerar att genomföra aktiviteten X-kronan vid nästa match mot Hestrafors. Ekonomin är fortsatt ansträngd för herr och möte kring denna fråga är inbokat.

Inventering pågår av ledarnas utbildningsnivå. Marie-Louise ansvarar för detta. Önskemål om att föreningen står som arrangör för utbildning till våren, UEFA D och eventuellt även C. **Styrelsen beslutar att** invänta slutlig inventering av utbildningsbehov innan vidare beslut tas kring att arrangera en utbildning.

§ 7 Rapport från aktivitetsgruppen

Planering för Bergdalens dag den 4 oktober pågår förfullt.



På herrmatchen mot Hestrafors blir sista tillfället där det kommer erbjudas grillade hamburgare. De sista herrmatcherna är det enbart kioskutbudet som erbjuds.

§ 8 Rapport från anläggningsgruppen

Grusparkeringen är numera avgiftsbelagd på vardagar fram till kl 16, detta fungerar mycket bra.

Nytt avtal gällande skötsel av anläggningen är tecknat med Borås stad. Bergdalens IK får en ökning i bidrag med ca 34 tkr. Avtalet löper på tre år.

Bäckängsskolans lärare önskar tagg till klubbstugan för att ha tillgång till bl a WC och omklädningsrum under den tiden som de nyttjar Björkängsvallen för idrottslektioner. **Styrelsen beslutar att** de behöver signera en kvittens och förbinda sig till visst ansvar för lokalerna. Fredrik tar fram förslag till text till kvittensen.

§ 9 Rapport från marknad

Skyltar från sponsorer som inte längre betalar för sin skylt skall tas ner. Detta görs i omgångar. 5 st nya skyltar skall sättas upp.

Lördag 30 augusti deltar Bergdalens IK på föreningsdag på ICA Maxi.

Avtalet med Craft/Intersport löper ut vid årsskiftet. **Styrelsen beslutar att** teckna nytt avtal med Craft/Intersport. Möte med Intersport är planerat för att följa upp hur året har gått och dialogen fungerat.

Halsdukar med Bergdalens logotype finns nu framtagna. **Styrelsen beslutar** om ett pris på 225 kr. Det kommer finnas möjlighet till lagförsäljning där 25 kr tilldelas laget/såld halsduk. Linda ansvarar för att sätta ihop information kring detta.

§ 10 Rapport från HR

Kanslisten är fortsatt sjukskriven på 75 %, detta gäller fram till slutet av oktober. En tydlig lista med vad kansliet skall ansvarar för vid 25 % arbetstid skrivs under mötet, resterande arbetsuppgifter fördelas på styrelsen. Information om läget samt kansliets öppettider kommer att skickas ut till alla ledare.

Fortsatt löpande avstämningar med både Lina och Anders.

§ 11 Rapport från kassören

Anna mejlar ut sammanställning över ekonomin till styrelsen efter mötet.

§ 12 Övriga frågor

Bergdalens IK har köpt in en bår. Denna behöver finns lätt tillgänglig. Fredrik får i uppdrag att ordna med upphängning i korridoren.

Veo kamera med färdiga instruktioner om användning finns nu i föreningen. Information behöver skickas ut till alla ledare.



Den 1 september öppnar ansökan till Sparbanksstiftelsen. **Styrelsen beslutar att** söka bidrag för inköp av en ny hjärtstartare då nuvarande modell behöver uppdateras. Marie-Louise får i uppdrag att skriva ansökan.

Fritidskortet är ett statligt bidrag som ska ge barn och ungdomar mellan **8 och 16 år** möjlighet att använda pengar till fritidsaktiviteter. Då Bergdalens IK fakturerar sina medlems- och träningsavgifter i februari **beslutar styrelsen att** avvakta med att ansluta sig till första perioden (hösten 2025). Föreningen har för avsikt att ansluta sig till nästa period (vintern 2026). Marie-Louise kommer att delta på gemensamt möte med flera föreningar i Borås Stad den 24 september för att få mer information om hur beloppet som Fritidskortet ger kan hanteras praktiskt.

Nästa möte den 1 oktober kl 18,00 i klubbstugan

Ordförande förklarar mötet avslutat.

Mötets sekreterare:

Linda Svensson

Ordförande:

Hanna Lassing

Justeras:

Fredrik Furst